

# Affiliation au réseau UpCadhoc®

Tarifs publics valables du 01/01/2025 au 31/12/2025

## 1. COMMISSION D'APPORT D'AFFAIRES

- Enrôlement dans le réseau UpCadhoc
- Référencement dans les outils de consultation du réseau (9 000 000 consommateurs)

<i>Commission d'apport d'affaires (applicable au complément de paiement)</i> .....	<b>10,00 % du CA total généré</b>
<i>Frais d'ouverture de compte</i> .....	<b>20,00 €HT par point de vente</b>

À ces commissions, viennent s'ajouter des frais spécifiques à chaque canal de transaction accepté.

## 2. PRESTATIONS LIÉES AUX CANAUX DE TRANSACTION

CARTE UpCadhoc

- Règlement des transactions télé-collectées sous 24/48H avec les flux CB
- Mise à disposition d'une plateforme d'autorisation et de validation des transactions en temps
- Garantie de paiement dès validation de la demande d'autorisation
- Accès au réseau sécurisé Mastercard
- Acquiescement des factures UpCoop par compensation ou prélèvement bancaire à émission de facture



<i>Frais d'accès et gestion des réseaux</i> .....	<b>0,50 % du CA total généré</b>
<i>Frais de transactions</i> .....	<b>0,06 €HT par transaction</b>

CHÈQUES UpCadhoc

- Mise à disposition d'un centre de traitement et de règlement des titres collectés
- Règlement des titres présentés jusqu'au 20 de chaque mois
- Paiement par virement, déduction faite des factures de prestation UpCoop



<i>Frais de traitement et de gestion</i> .....	<b>2,00 €HT par remise</b>
--	----------------------------

- Frais de traitement en cas d'anomalies des titres et des remises

<i>Frais de mise en conformité</i> <sup>(1)</sup> .....	<b>5,00 €HT par anomalie</b>
<i>Frais de retour de titres non remboursables et autres valeurs</i> .....	<b>20,00 €HT par colis renvoyé</b>

- Frais d'édition

<i>Édition de récapitulatif de factures</i> <sup>(2)</sup> .....	<b>100,00 €HT par enseigne et par mois</b>
<i>Édition d'un duplicata de facture ou relevé supérieur à 12 mois</i> <sup>(3)</sup> .....	<b>50,00 €HT par facture</b>
<i>Édition détail chèque par chèque</i> <sup>(4)</sup> .....	<b>100,00 €HT par fichier</b>

- Frais de mise en conformité

<i>Demande de règlement sur talons</i> .....	<b>20,00 €HT par remise</b>
<i>Gestion des anomalies</i> <sup>(5)</sup> .....	<b>50,00 €HT par chèque en anomalie</b>
<i>Double envoi</i> <sup>(6)</sup> .....	<b>50,00 €HT par remise en anomalie</b>

<sup>(1)</sup> Présence agrafes, bordereau non personnalisé, bordereau absent, bordereau non conforme (photocopie), titre rayé ou coupé, absence de cachet commercial, produits mélangés (présence de titres Chèque Culture/Lire dans une remise UpCadhoc). <sup>(2)</sup> Fichier Excel pour les factures éditées avant la mise à disposition du portail commerçant. Délai d'envoi : 1 semaine après la clôture du règlement mensuel. <sup>(3)</sup> Pour les factures éditées avant la mise à disposition du portail commerçant. Délai d'envoi : 5 semaines. <sup>(4)</sup> Service maintenu jusqu'à la mise à disposition du portail commerçant. Délai d'envoi : 5 semaines. <sup>(5)</sup> Anomalies dues aux remises dématérialisées (chèques encaissés et remis en circulation). <sup>(6)</sup> Fichier de remises dématérialisées + remise physique du ou des mêmes titres.

## 3. SERVICE OPTIONNEL DE DÉMATÉRIALISATION DES REMISES

- Génération dans le système de caisse d'un fichier des chèques UpCadhoc flashés en caisse
- Transmission sécurisée et automatisée du fichier quotidien à UpCoop
- Vérification et traitement des fichiers par UpCoop
- Règlement et facturation selon le même process que les remises physiques

<i>Frais de set-up informatique</i> .....	<b>4000,00 €HT</b>
<i>Frais de traitement « Service de dématérialisation des remises »</i> .....	<b>1,00 % du CA total généré</b>